



Directeur-trice Adjoint-e de l'Éducation en charge du Pôle Vie des Écoles (H/F)

Cadre d'emploi des Attachés, des Ingénieurs et des Administrateurs Territoriaux

Marseille, ville d'arts et d'histoire, 1er Port de France, labellisée French Tech s'engage dans une nouvelle dynamique de développement social, économique, environnemental, d'offre culturelle et s'inscrit dans la révolution numérique au service de la mutation urbaine ainsi que dans une démarche de proximité pour promouvoir le bien vivre ensemble.

Au sein de la Direction de l'Éducation, dont la mission dépend fonctionnellement de la Direction Générale Adjointe de la Ville des Petites Marseillaises et des Petits Marseillais, sous l'autorité du Directeur de l'Éducation, vous êtes chargé(e) de piloter et de coordonner les activités du Pôle Vie des Écoles qui gère, à travers 8 services territoriaux, 470 écoles (75.000 enfants), 320 restaurants scolaires sur le territoire marseillais ainsi que les 3,100 agents nécessaires à leur bon fonctionnement : responsables de restaurants, ATSEM, agents d'accueil et d'entretien, concierges.

Contexte

Le 21 juin 2022, la DGAPM a présenté au comité technique les modalités du projet de réorganisation structurelle de ses directions. Dans ce cadre, et en tant que direction opérationnelle de la DGAPM, la Direction de l'Éducation voit son organisation évoluer avec comme principaux objectifs d'améliorer la qualité du service public de l'éducation et renforcer son rôle d'acteur de la communauté éducative.

Au sein de la Direction de l'Éducation vous conduisez plusieurs chantiers prioritaires : l'amélioration du taux d'encadrement sur la pause méridienne en lien avec la Direction de l'Animation Éducative et de la Jeunesse (DAEJ), la refonte des missions et des métiers des agents des écoles, la rédaction d'une charte de fonctionnement dans les écoles, l'amélioration de la coopération entre tous les acteurs de la communauté éducative, la mise en œuvre d'expérimentations dans le cadre du projet de refondation des temps de l'enfant, en lien avec la DAEJ, l'amélioration de la continuité de service, par la création d'outils de pilotage adaptés, l'élaboration et la mise en œuvre d'un plan de prévention des absences et d'amélioration des conditions de travail.

Vos missions

Votre rôle consistera à :

- Piloter l'activité des services rattachés au Pôle ;
- Encadrer et animer l'équipe des Responsables de Service dans une logique de transversalité, les accompagner dans leurs missions ;
- Participer à la définition et à la mise en œuvre des orientations stratégiques en matière d'éducation ;
- Piloter les projets qui découleront du projet éducatif de la Collectivité en favorisant leur avancée ;
- Travailler en transversalité avec les Directeurs(trices) de Pôle : Environnement des Écoles et Restauration Scolaire ;

- Participer aux différents projets de la direction, en transversalité avec les autres pôles et directions au sein de la DGAPM, et plus largement de la Collectivité ;
- Piloter la gestion RH au sein du pôle, en lien avec les directions et services concernés, en allouant notamment les ressources nécessaires à la continuité du service public sur l'ensemble des établissements scolaires ;
- Coordonner la mise en place d'outils de pilotage répondant à la stratégie éducative (tableaux de bord de suivi et d'analyse, projet de service, procédures, protocoles, évaluations pour garantir la qualité du service et son bon fonctionnement) ;
- Évaluer le fonctionnement des services ;
- Participer à l'élaboration et maîtriser le budget alloué aux différentes missions ;
- Rédiger les documents et les actes administratifs inhérents au fonctionnement du pôle et de ses services ;
- Participer à la stratégie de communication auprès des familles ;
- Mettre en place et développer un partenariat avec les acteurs institutionnels et les représentants de la communauté éducative (IEN, directions d'écoles, parents d'élèves...) ;
- Assurer une veille juridique et réglementaire ;
- Assurer le lien avec les services supports (RH, finances, marchés, technique...).

Votre profil

Nous avons hâte de vous connaître !

De formation supérieure, vous êtes doté(e) d'une expérience managériale avérée et bénéficiez idéalement d'une expérience réussie sur un poste similaire.

Vous êtes force de proposition et savez mener des projets transversaux et co-construits.

Vous êtes à l'aise dans la gestion des conflits.

Votre esprit d'équipe, allié à votre capacité d'encadrement, vous permettront d'impliquer votre équipe dans les différents projets.

Vous possédez des capacités d'anticipation, de planification et d'organisation, de résistance au stress, et êtes doté(e) de capacités rédactionnelles et relationnelles.

Vous êtes doté(e) du sens de l'écoute et du travail en équipe et vous faites preuve de réactivité, de disponibilité et de rigueur.

Rejoignez-nous !

Vos avantages

- Horaires modulables (donnant accès à des RTT en fonction du cycle choisi)
- Prestations sociales (tickets restaurant, mutuelle, comité d'entreprise, réductions sur les transports ...)
- Possibilité de télétravail

Votre lieu de travail

- 40, Rue Fauchier 13002 Marseille
Proximité immédiate : *métro* + *TRAM (Station Joliette)*

Le poste est à pourvoir immédiatement.

Référence de l'offre : 00006636

Postulez directement en ligne sur <http://emplois.marseille.fr/>